

มาตรการประหยัดพลังงาน สส.ทหาร ฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ผบ.ทสส. ได้กรุณาอนุมัติแนวทางลดใช้พลังงานไฟฟ้าและมาตรการประหยัดพลังงานของ บก.ทท. เพิ่มเติมปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามมติ ครม. เห็นชอบและอนุมัติแนวทางการประหยัดพลังงานตามที่ กระทรวงพลังงาน เสนอ เมื่อ ๒๒ มี.ค.๖๕ ลดการใช้พลังงานลงให้ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ โดยเทียบกับค่ามาตรฐานการใช้ไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงของแต่ละส่วนราชการ โดยให้สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน เป็นผู้ประเมินผล ซึ่ง กบ.ทหาร ได้นำมาปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมกับส่วนราชการใน บก.ทท. และ กำหนดใช้ในครึ่งปีหลังปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาของทุกส่วนราชการ ในการให้ความสำคัญกับการลดใช้พลังงาน ปฏิบัติเป็นตัวอย่างและกระตุ้นปลูกฝัง ให้ได้รับความร่วมมือร่วมใจ จากข้าราชการทุกคน ในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน และลดการใช้น้ำประปา ลงร้อยละ ๑๐ ตามมาตรการประหยัดพลังงาน บก.ทท. ฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๒ โดยเทียบกับปริมาณการใช้น้ำประปาของปีที่ผ่านมา โดยมี กรมทรัพยากรน้ำ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เป็นผู้ประเมิน

สส.ทหาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว จึงได้จัดทำมาตรการประหยัด พลังงาน สส.ทหาร ฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ส่วนราชการปฏิบัติตามการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามนโยบาย การลดใช้พลังงานภาครัฐ และตามเกณฑ์การประเมินผลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการลดใช้ พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อลดการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปาของ สส.ทหาร ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามเป้าหมาย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความตระหนักของเจ้าหน้าที่ สส.ทหาร ทุกระดับ ในการ ประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร

๒.๓ เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานของเจ้าหน้าที่ สส.ทหาร ทุกระดับ ให้เกิด ความประหยัดและคุ้มค่า

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของ สส.ทหาร ลงร้อยละ ๒๐ โดยเทียบกับค่ามาตรฐาน การใช้ไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงของ สส.ทหาร ที่คำนวณได้จาก www.e-report.energy.go.th

๓.๒ เพื่อลดการใช้น้ำประปาของ สส.ทหาร ลงร้อยละ ๑๐ โดยเทียบกับปริมาณการใช้น้ำประปา ของปีที่ผ่านมา หรือตามข้อกำหนดของนโยบายภาครัฐหรือตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คณะทำงานประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร จึงได้กำหนดกลยุทธ์ให้ส่วนราชการใน สส.ทหาร ดำเนินการ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปา

แนวทางการดำเนินการ

ให้ส่วนราชการใน สส.ทหาร จัดตั้ง “คณะทำงานประหยัดพลังงาน” ของหน่วยเพื่อสร้างความตระหนักและความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับและทุกฝ่าย โดยมีหัวหน้าส่วนราชการเป็นประธานเพื่อสะท้อนถึงการให้ความสำคัญของการประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ โดยให้คณะทำงานประหยัดพลังงานของหน่วยดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงานของหน่วยที่ส่งผลให้ลดการใช้พลังงานของ สส.ทหาร ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบการใช้อาคาร สถานที่ต่างๆ ในพื้นที่ของตนเอง ที่ไม่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติการกิจ ได้แก่ สโมสร สถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา สระว่ายน้ำ หรืออื่นๆ ให้ใช้เป็นเวลา หรือ จำกัดเวลาหรือเปิดเป็นบางวัน เพื่อลดการใช้เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้าแสงสว่าง โดยแต่งตั้งผู้ควบคุมอย่างใกล้ชิด

๑.๒ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน ที่ไม่จำเป็นให้นำออกจากสำนักงาน

๑.๓ ให้คณะทำงานประหยัดพลังงานของทุกส่วนราชการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ในการลดใช้พลังงาน ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลงให้ได้อย่างน้อย ร้อยละ ๒๐ โดยไม่กระทบกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และ รายงานให้ กทบ.สส.ทหาร เพื่อรวบรวมนำเสนอ จก.สส.ทหาร ทราบ

๑.๔ จัดจัดการประชุม สัมมนา ที่ใช้ห้องประชุมขนาดใหญ่ เพื่อลดใช้เครื่องปรับอากาศ โดยให้ใช้ การประชุมทางไกล

๑.๕ การเปิด - ปิด ไฟฟ้าแสงสว่าง ขอให้พิจารณาเวลาการเปิด - ปิด ให้สอดคล้องกับแสงอาทิตย์ และลดจำนวนการเปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่จำเป็นลง โดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบควบคุมใกล้ชิด

๑.๖ การเปิดใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องอำนวยความสะดวก ตลอดจนปั้มน้ำ (น้ำพุ, น้ำตก) ขอให้ พิจารณาเปิดใช้ตามความจำเป็น หรือเปิด-ปิด การใช้เป็นเวลา โดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบควบคุมใกล้ชิด

๑.๗ พิจารณาการลดใช้พลังงานไฟฟ้า ในห้วงวันหยุดยาว โดยส่งเสริมให้ข้าราชการ ออกกำลังกาย ตามลำพัง หรือไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงาน

๑.๘ ทำแผนปฏิบัติการในการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยให้ข้าราชการมีส่วนร่วมในการเสนอ หนทางปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติตามแผน

๑.๙ คณะทำงานประหยัดพลังงานของแต่ละส่วนราชการ ต้องติดตามประเมินผลการลดใช้พลังงาน ไฟฟ้าในแต่ละเดือน โดยเปรียบเทียบกับเดือนเดียวกันในปีที่ผ่านมา ว่าสามารถลดค่าพลังงานไฟฟ้าลงได้ ร้อยละเท่าไร และนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชา และรายงานให้ กทบ.สส.ทหาร ทราบ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๒. การเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงให้เป็นแบบประหยัดพลังงานหรือ ใช้พลังงานทดแทน

๓. การเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำประปาให้เป็นแบบประหยัดน้ำ

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

แนวทางการดำเนินการ

๑. ให้คณะทำงานประหยัดพลังงานของหน่วย ประชาสัมพันธ์รณรงค์เผยแพร่การดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง
๒. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน
๓. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงาน

แนวทางการดำเนินการ

๑. คณะทำงานประหยัดพลังงานของหน่วยแต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบของหน่วยในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร เพื่อติดตามตรวจสอบการใช้พลังงานอย่างสม่ำเสมอทั้งติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรการอย่างเคร่งครัดภายใต้การกำกับดูแลของผู้อำนวยการ สำนัก/กอง และรายงานปัญหาอุปสรรคต่อคณะทำงานประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร เพื่อพิจารณาปรับปรุงมาตรการประหยัดพลังงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. สำนัก/ศูนย์/กอง/กองพัน แต่งตั้งผู้รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ และให้ผู้แทนในคณะทำงานประหยัดพลังงานของหน่วยประสานติดตามการปฏิบัติของผู้รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้อำนวยการ สำนัก/ศูนย์/กอง/กก. และ ผบ.พัน.
๓. คณะทำงานประหยัดพลังงานของหน่วยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ นำเรียน จก.สส.ทหาร ผ่าน กกบ.สส.ทหาร เพื่อนำเรียน ผบ.ทสส. ผ่าน กกบ.ทหาร/เลขาธิการคณะทำงานประหยัดพลังงานของ บก.ทท. ทราบทุก ๖ เดือน

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลสามารถลดการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปาของ สส.ทหาร ได้ตามเป้าหมายของ บก.ทท. หรือตามข้อกำหนดของนโยบายภาครัฐหรือตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มาตรการประหยัดพลังงาน สส.ทหาร พ.ศ.๒๕๖๖

กลยุทธ์	หน่วยงาน รับผิดชอบ
แนวทางการดำเนินการและมาตรการ	
กลยุทธ์ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน	
แนวทางการดำเนินการ ๑. ให้ส่วนราชการใน สส.ทหาร จัดตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงานของหน่วยขึ้น เพื่อสร้างความตระหนักและความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับและทุกฝ่าย โดยมีหัวหน้าส่วนราชการเป็นประธาน เพื่อสะท้อนถึงการให้ความสำคัญของการประหยัดพลังงานในหน่วย ๑.๑ ระดับสำนัก/ศูนย์ฯ/กอง/กองพัน - จัดตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงาน ๑.๒ ระดับกอง/กองร้อย - จัดตั้งหรือมอบหมายผู้ดูแลรับผิดชอบแต่ละ นขต.สส.ทหาร ในการติดตามตรวจสอบ กำชับ และสั่งการให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร ๒. กำหนดเป้าหมายลดใช้พลังงาน ดังนี้ ๒.๑ ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ลงร้อยละ ๒๐ โดยเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือนของหน่วยที่ได้รับจากการคำนวณโดยระบบอัตโนมัติใน www.e-report.energy.go.th ของกระทรวงพลังงาน ๒.๒ ลดการใช้น้ำประปา ลงร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา หรือตามข้อกำหนดของนโยบายภาครัฐ หรือตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร แบ่งเป็น ๔ มาตรการ ดังนี้ ๓.๑ มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ๓.๑.๑ การลดใช้พลังงานจากระบบปรับอากาศ ให้ดำเนินการดังนี้ ๓.๑.๑.๑ จัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่มีฉลากประสิทธิภาพเบอร์ ๕ ๓.๑.๑.๒ กำหนดเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ ๒ ชั่วโมงเวลา ๐๘๓๐ - ๑๑๓๐ และ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐ ๓.๑.๑.๓ ลดชั่วโมงการทำงานเครื่องปรับอากาศ โดยปิดทุกครั้งเมื่อไม่ได้ใช้งานเกิน ๓๐ นาที ปิดช่วงเวลาพักเที่ยง และปิดก่อนเวลาเลิกงานประมาณ ๓๐ นาที ๓.๑.๑.๔ ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ปรับอุณหภูมิให้อยู่ที่ ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส ในบริเวณห้องเรียนและห้องทำงาน	- นขต.สส.ทหาร

กลยุทธ์	หน่วยงาน รับผิดชอบ
แนวทางการดำเนินการและมาตรการ ๓.๑.๑.๕ หน่วยที่มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพิ่มเติม เพื่อใช้ปฏิบัติงานภายหลังเวลา ๑๖๓๐ ให้เปิดใช้งานเวลา ๑๖๓๐ และปิดใช้งานทันทีเมื่อเสร็จภารกิจ ๓.๑.๑.๖ การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศและการลดภาระการทำงานโดยทำความสะอาดแผ่นกรอง คอยล์เย็น และแผงระบายความร้อนทุกๆ ๖ เดือน ๓.๑.๑.๗ ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยปิดม่าน/มู่ลี่ หน้าต่างด้านที่ได้รับแสงอาทิตย์โดยตรง ๓.๑.๑.๘ การจัดซื้ออุปกรณ์/เครื่องปรับอากาศ ต้องเป็นอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน ๓.๑.๑.๙ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพิ่มเติมให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การติดตั้งเครื่องปรับอากาศของ กท. และรายงานให้ กทบ.ฯ ทราบทุกครั้ง ๓.๑.๑.๑๐ เครื่องปรับอากาศระบบทำน้ำเย็น (Chilled Water System) ให้ปิดเครื่องทำความเย็นก่อนเวลาเลิกงาน ๓๐ นาที และปรนนิบัติบำรุงตามวงรอบการใช้งาน ๓.๑.๒ การลดใช้พลังงานจากระบบแสงสว่าง เพื่อประหยัดไฟฟ้าดังนี้ ๓.๑.๒.๑ เปิด - ปิด ไฟฟ้าแสงสว่าง ขอให้พิจารณาเวลาการเปิด - ปิดให้สอดคล้องกับแสงอาทิตย์และลดจำนวนการเปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่จำเป็นลง โดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบควบคุมใกล้ชิด ๓.๑.๒.๒ ปิดไฟ ในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน ๓.๑.๒.๓ ถอดหลอดไฟที่มีความสว่างมากเกินไปออก ๓.๑.๒.๔ พิจารณาเปิดม่าน/มู่ลี่ รับแสงธรรมชาติจากหน้าต่างด้านที่ได้รับแสงอาทิตย์โดยตรงและปิดไฟบริเวณที่ได้รับแสงธรรมชาติเพียงพอ เป็นต้น ๓.๑.๒.๕ เลือกใช้โคมไฟ หลอดไฟ อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงและประหยัดไฟฟ้า เช่น หลอด LED หรือหลอดตะเกียบ แทนหลอดไส้หรือหลอดฟลูออเรสเซนต์ ๓.๑.๒.๖ ใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นในการทำงาน เช่น เปิดไฟเฉพาะบริเวณที่จำเป็นต้องใช้งานและปฏิบัติงาน หากเป็นสวิทช์พ่วงควรถอดหลอดที่ไม่จำเป็นออกหรือติดตั้งสวิทช์กระตุก และปิดไฟทันทีเมื่อไม่ใช้งาน ๓.๑.๒.๗ ทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม ควรทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ทุก ๖ เดือน หรือตามความเหมาะสม ๓.๑.๓ การลดใช้พลังงานจากอุปกรณ์สำนักงาน ดังนี้ ๓.๑.๓.๑ ปิดจอภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ ในเวลาพักเที่ยงหรือขณะที่ไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที โดยตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ (standby mode) ๓.๑.๓.๒ ปิดคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย	- นขต.สส.ทหาร

กลยุทธ์	หน่วยงาน รับผิดชอบ
แนวทางการดำเนินการและมาตรการ ๓.๑.๓.๓ กำหนดการใช้ลิฟต์ให้น้อยลงโดยรณรงค์การขึ้น - ลง ชั้นเดียวไม่ให้ใช้ลิฟต์ (ยกเว้นผู้ป่วย) ๓.๑.๓.๔ ปิดลิฟต์บางตัวในช่วงเวลาที่มีการใช้งานน้อย และรณรงค์ให้ข้าราชการ ขึ้น-ลง บันได ๒ ชั้นแทนการใช้ลิฟต์ ๓.๑.๓.๕ อุปกรณ์ไฟฟ้า/เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้เพื่อให้บริการเป็นส่วนรวมทุกชนิด ควรลด ให้เหลือจุดบริการน้อยลง โดยพิจารณาให้เหมาะสมตามความจำเป็นโดยระบุผู้ดูแลรับผิดชอบ และ กำหนดเวลา เปิด - ปิด ที่ชัดเจน รวมทั้งถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกงาน ๓.๑.๓.๖ พิจารณาเจ้าหน้าที่ทำงานที่บ้าน (Work From Home) ตามความเหมาะสม แต่ยังคงประสิทธิภาพในการทำงาน ๓.๒ มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ๓.๒.๑ ให้จัดการประชุมออนไลน์ และจัดส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อหลีกเลี่ยงการเดินทาง ๓.๒.๒ เน้นย้ำให้พลขับฯ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.จราจรทางบก โดยเคร่งครัด ๓.๒.๓ การขับขี่ยานพาหนะของทางราชการ กำหนดความเร็วที่ ๙๐ กม./ชม. ๓.๒.๔ กำหนดเวลาการส่งเอกสารโดยรถยนต์ในแต่ละวัน โดยการรวบรวมเอกสารไว้จัดส่ง พร้อมกัน เช่น กำหนดส่งวันละ ๒ ครั้ง คือ ช่วงเช้าและช่วงบ่าย เดินทางเท่าที่จำเป็นจริงๆ จัดระเบียบ การใช้รถยนต์โดยการเดินทางร่วมกัน ๓.๒.๕ ประสานงานโดยการใช้อุปกรณ์สื่อสารแทนการเดินทาง หากเร่งด่วนให้ใช้วิธีส่งทาง โทรสาร, RTARF Mail, RTARF Drive หรือ E-Document หากเป็นเอกสารสำคัญให้ใช้วิธีรวบรวมแล้ว ส่งพร้อมกันโดยการนัดหมาย ๓.๒.๖ ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะจอดคอยและดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถยนต์เป็นเวลานาน ๓.๒.๗ ปรนนิบัติบำรุงเครื่องยนต์ตามคู่มือการใช้งานอย่างเคร่งครัด เช่น ตรวจเช็คระดับ น้ำมันเครื่อง ระดับน้ำในหม้อน้ำ ตรวจเช็คคลมยาง ทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอ ทุก ๒,๕๐๐ กม. หรือทุก ๑ เดือน และเปลี่ยนใหม่ทุก ๑๐,๐๐๐ กม. เป็นต้น ๓.๒.๘ วางแผนเส้นทางก่อนเดินทางด้วยการให้พลขับศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทางทุกครั้ง ๓.๒.๙ ให้ปรับลดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่แจกจ่ายให้กับส่วนราชการลงร้อยละ ๑๐ โดยเปรียบเทียบกับปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่แจกจ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมา ๓.๒.๑๐ ใช้รถยนต์ให้เหมาะสมกับภารกิจ มีความคุ้มค่า และประหยัด ๓.๒.๑๑ จัดหารถยนต์โดยสารพลังงานไฟฟ้าทดแทน	- นขต.สส.ทหาร

กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินการและมาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๓.๓ มาตรการประหยัดน้ำประปา ๓.๓.๑ ตรวจสอบท่อประปาและก๊อกน้ำ รวมทั้งเครื่องสุขภัณฑ์ภายในอาคารสำนักงานอยู่เสมอ หากมีการรั่วไหลหรือรั่วซึมให้ดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมโดยด่วนเพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียน้ำประปา ๓.๓.๒ ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งเมื่อเลิกใช้งานและปิดระบบการใช้น้ำ ก๊อกน้ำที่เกินความจำเป็น ๓.๓.๓ ไม่ใช้น้ำประปาของทางราชการไปล้างทำความสะอาดยานพาหนะส่วนบุคคล ๓.๓.๔ พิจารณาติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำในส่วนที่สามารถทำได้ตามความเหมาะสม ๓.๔ มาตรการควบคุม ให้บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) ใน www.e-report.energy.go.th ก่อนวันสุดท้ายของเดือน เพื่อรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงในระบบประเมินผลตามนโยบายภาครัฐ โดยให้บันทึกข้อมูล ดังนี้ ๓.๔.๑ ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง โดยบันทึกเป็นประจำทุกเดือน ๓.๔.๒ ข้อมูลสำหรับจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน โดยบันทึกเป็นประจำทุกเดือน ๓.๔.๓ จัดทำป้ายกำหนดผู้รับผิดชอบในการควบคุมการใช้ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปา ในส่วนราชการ	- นขต.สส.ทหาร
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปา	
แนวทางการดำเนินการ ๑. ผู้บังคับบัญชา ให้ความสำคัญในการสร้างจิตสำนึก สร้างความร่วมมือร่วมใจ ในการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงาน ๒. ให้ข้าราชการทุกคนทราบเป้าหมายการลดใช้พลังงานใหม่ที่ ครม.เห็นชอบคือ ลดการใช้พลังงานลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ๓. ประชาสัมพันธ์สื่อ รณรงค์ และเผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปาให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง ๔. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปา ๕. มุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำประปาอย่างมีประสิทธิภาพ ๖. ใช้สื่อ Social Network ของ สส.ทหาร ช่วยรณรงค์ประชาสัมพันธ์	- นขต.สส.ทหาร

กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินการและมาตรการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน	
แนวทางการดำเนินการ ๑. สำนัก/ศูนย์/กอง/กองพัน แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานของหน่วย เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และให้คำแนะนำการใช้พลังงานอย่างประหยัด แก่เจ้าหน้าที่ในเขตพื้นที่ ความรับผิดชอบ ภายใต้การดูแลของผู้อำนวยการ สำนัก/ศูนย์/กอง/กก. และ ผบ.พัน. พร้อมรายงาน ผลการใช้พลังงานไฟฟ้า ทุกเดือน พร้อมเปรียบเทียบพลังงานในเดือนเดียวกันของปีที่ผ่านมา และ รายงานปัญหาและอุปสรรคต่อคณะทำงานประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร ผ่าน กทบ.๑/เลขานุการ คณะทำงานฯ ๒. คณะทำงานประหยัดพลังงานของหน่วยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัด พลังงาน วงรอบ ๑ เดือน และ ๖ เดือน นำเรียน จก.สส.ทหาร ผ่าน กทบ.๑/เลขานุการคณะทำงานฯ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เพื่อรวบรวมและจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ ประหยัดพลังงานของ สส.ทหาร เสนอ กบ.ทหาร และ สจร.ทหาร ต่อไป ๓. ให้ ศทท.๑ (หน่วยรวบรวมและเบิกจ่ายค่าใช้ไฟฟ้า-น้ำประปา) แจ้งค่าใช้ไฟฟ้า-น้ำประปา รายเดือนให้ กทบ.๑ และ นขต.สส.ทหาร ทราบ ๔. ให้เน้นย้ำกำลังพลปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ๕. ให้กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด	- คณะทำงาน ประหยัดพลังงาน ของหน่วย

ตรวจถูกต้อง

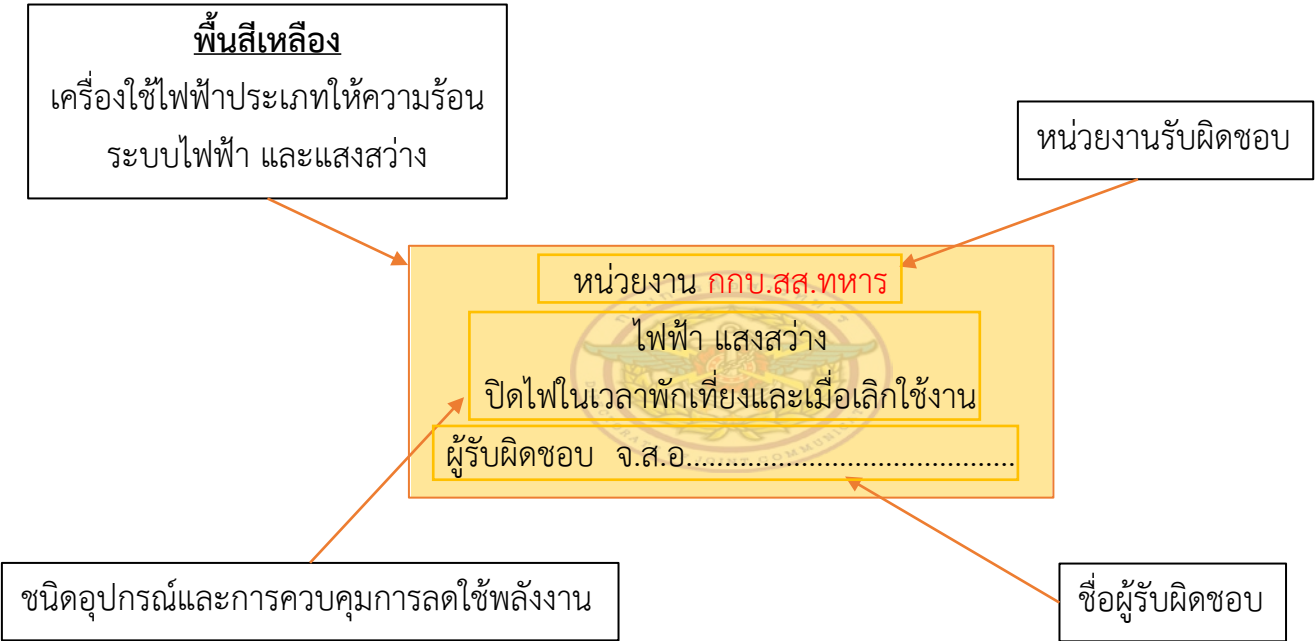
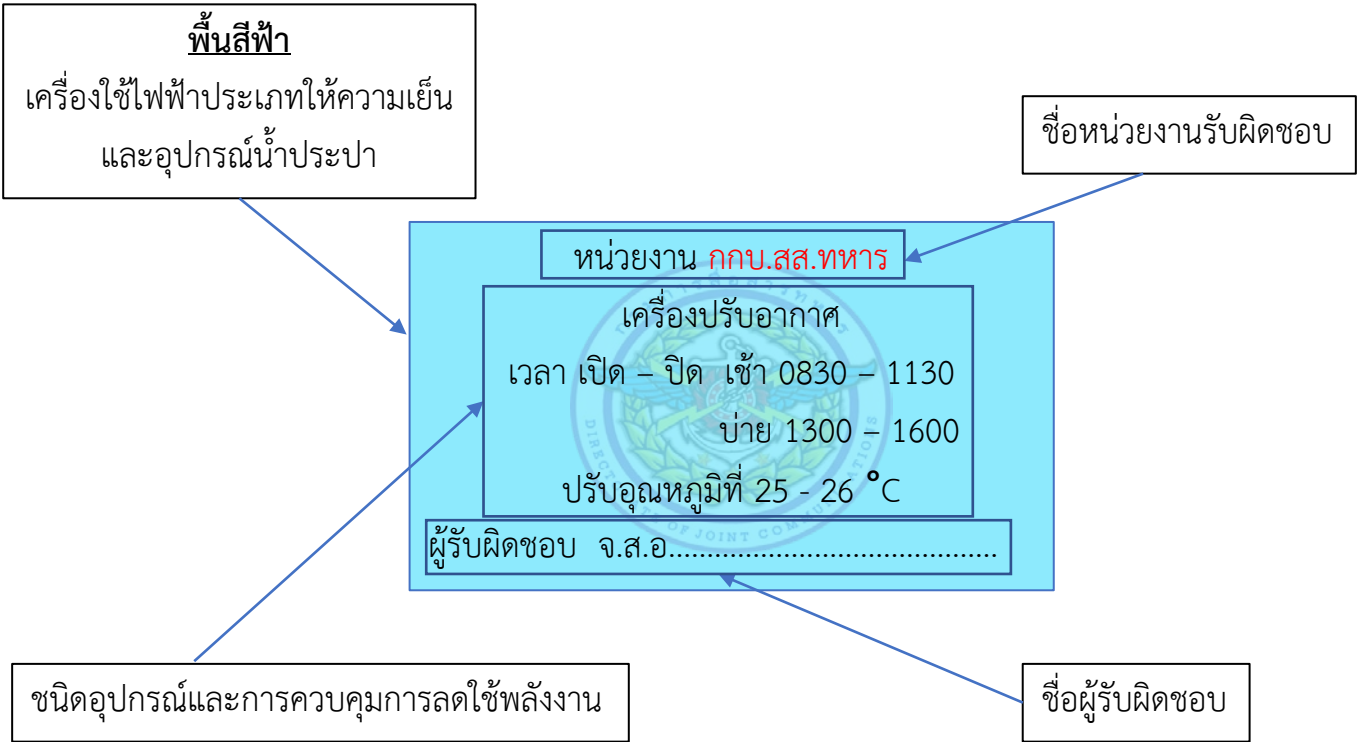
พล.ท. 

(ทัพท์ บุญเฉลย)

จก.สส.ทหาร/ประธานคณะทำงาน

ประหยัดพลังงาน สส.ทหาร

ตัวอย่างป้ายกำหนดการควบคุมการลดใช้พลังงานของ นขต.สส.ทหาร



ตัวอย่างป้ายกำหนดการควบคุมการลดใช้พลังงานของ นขต.สส.ทหาร

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

ไฟฟ้า แสงสว่าง

ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงและเมื่อเลิกใช้งาน
ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

เครื่องปรับอากาศ

เวลา เปิด - ปิด เช้า 0830 - 1130

บ่าย 1300 - 1600

ปรับอุณหภูมิที่ 25 - 26 °C

ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

คอมพิวเตอร์

ตั้งปิดหน้าจออัตโนมัติ (Sleep mode) หลังไม่ใช้
งานเกินกว่า 15 นาที และปิดคอมพิวเตอร์หลัง
เลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย
ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

ตู้เย็น

ละลายน้ำแข็งทุกๆ 1 เดือน

ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

เครื่องทำลายเอกสาร

ปิดหลังเลิกใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย
ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน

ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

เครื่องถ่ายเอกสาร

ปิดหลังเลิกใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย
ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

ไมโครเวฟ

ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน

ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

เครื่องพิมพ์เอกสาร

ปิดหลังเลิกใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย
ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

กระติกน้ำร้อน

ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน

ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

เครื่องสแกนเอกสาร

ปิดหลังเลิกใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย
ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....

หน่วยงาน กทบ.สส.ทหาร

ปลั๊กไฟ

ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน

ผู้รับผิดชอบ จ.ส.อ.....